



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE DI BUDRIO

Via Muratori 2 -40054 BUDRIO (BO)-Tel. 051 801135 -051 6920710

C.F.: 80073830376 – C.M.: BOEE05600R – C.U.: UFC7EU

E-mail: [boee05600r@istruzione.it](mailto:boee05600r@istruzione.it) – [boee05600r@pec.istruzione.it](mailto:boee05600r@pec.istruzione.it)

Website: [www.ddbudrio.edu.it](http://www.ddbudrio.edu.it)



### PIANO DELLA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (DDI)

#### LA DIREZIONE DIDATTICA STATALE DI BUDRIO

- VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;
- VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- VISTA la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- VISTA la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;
- VISTO il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);
- VISTA l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;
- VISTO il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;
- VISTI il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 e C.C.N.L. comparto Scuola 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- CONSIDERATE le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2021/2022 e per la ripresa in presenza delle attività didattiche, emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;
- VISTO l'art. 4 D.L. 1/2022 del 07/01/2022
- VISTA la nota congiunta del Ministero dell'istruzione e di quello della Salute n. 11 del 08/01/2022
- VISTA la nota del Ministero dell'istruzione n. 14 del 10/01/2022
- CONSIDERATE le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022 e del nuovo Piano per il triennio 2022-2025;
- TENUTO CONTO del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;
- CONSIDERATA l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;
- CONSIDERATA l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior integrazione tra le modalità didattiche in presenza e a distanza con l'ausilio delle piattaforme digitali e delle nuove tecnologie in rapporto all'esigenza di prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2

**ADOPTA**

## IL SEGUENTE PIANO DELLA DIDATTICA INTEGRATA

### 1. Finalità, ambito di applicazione e informazione

1. Il presente Piano individua le modalità di attuazione della Didattica Digitale Integrata (DDI) della Direzione Didattica Statale di Budrio.

2. Il presente Piano ha validità a partire dall'anno scolastico 2021/2022 e dalla data della sua approvazione e può essere modificato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto, anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte della comunità scolastica.

3. Il Dirigente Scolastico consegna o invia tramite posta elettronica a tutti i membri della comunità scolastica il presente Piano e ne dispone la pubblicazione sul sito web istituzionale della Scuola.

### 2. Premesse

A seguito dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, il D.L. 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, ed integra pertanto l'obbligo, prima vigente solo per i dirigenti scolastici, di "attivare" la didattica a distanza mediante adempimenti dirigenziali relativi all'organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire alle difficoltà delle Famiglie e dei docenti privi di sufficiente connettività.

Il presente protocollo costituisce un atto di indirizzo organizzativo, in attuazione delle norme che hanno disposto l'avvio della didattica a distanza come risposta alla possibile sospensione della didattica in presenza, dovuta all'emergenza epidemiologica.

Il Protocollo ha lo scopo di individuare modalità operative che rendano sostenibile e funzionale l'attuazione della didattica a distanza da parte dei docenti e, al tempo stesso, stabilire procedure comuni che tutelino in egual modo il diritto all'istruzione di tutte le alunne e gli alunni della Direzione Didattica.

La DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA si attuerà attraverso:

- 1) riunioni in modalità telematica, per condividere strategie organizzative comuni tra i Docenti, lo Staff e la Dirigenza;
- 2) la collaborazione con i rappresentanti dei genitori;
- 3) il supporto e la disponibilità del personale ATA;
- 4) l'attivazione di soluzioni efficaci per far proseguire l'attività degli organi collegiali;
- 5) la ricognizione continua delle necessità di supporto tecnologico da parte delle famiglie;
- 6) il monitoraggio delle azioni intraprese e la rilevazione delle criticità che emergono di volta in volta, al fine di adattare le azioni in modo flessibile e garantire il regolare svolgimento dell'attività didattica.

**Per Didattica Digitale Integrata (DDI)** si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli studenti della Direzione Didattica Statale di Budrio, come modalità didattica complementare che integra o, in condizioni di emergenza, sostituisce, la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.

- La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento degli Studenti sia in caso di nuovo lockdown, sia in caso di quarantena, isolamento fiduciario di singoli Insegnanti, Studenti, che di interi gruppi classe.

La DDI consente di integrare e arricchire la didattica quotidiana in presenza.

In particolare, la DDI è uno strumento utile per:

1. gli approfondimenti disciplinari e interdisciplinari;
2. la personalizzazione dei percorsi e il recupero degli apprendimenti;
3. lo sviluppo di competenze disciplinari e personali;

4. il miglioramento dell'efficacia della didattica in rapporto ai diversi stili di apprendimento (sensoriale: visuale, uditivo, verbale o cinestesico, globale-analitico, sistematico-intuitivo, esperienziale, etc.);

5. rispondere alle esigenze dettate da bisogni educativi speciali (disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento, svantaggio linguistico, etc.).

**Le attività integrate digitali (AID)** possono essere distinte in due modalità, sulla base dell'interazione tra insegnante e gruppo di studenti.

Le due modalità concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari:

**SINCRONE**, ovvero svolte con l'interazione in tempo reale tra gli Insegnanti e il gruppo di Studenti. Sono da considerarsi attività sincrone:

a) le video lezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;

b) lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante, ad esempio utilizzando applicazioni quali Google Documenti;

Il monte orario delle attività sincrone svolte dall'insegnante saranno completate dalla proposta di attività asincrone.

Le attività legate ai progetti inseriti nel piano dell'offerta formativa proseguiranno in modalità digitalizzata sincrona e/o asincrona in base alla specificità del singolo progetto.

**ASINCRONE**, ovvero senza l'interazione in tempo reale tra gli Insegnanti e il gruppo di Studenti.

Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, quali:

a) l'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;

b) la visione di video lezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;

c) esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali nell'ambito di un project work.

Pertanto, non rientra tra le AID asincrone la normale attività di studio autonomo dei contenuti disciplinari da parte degli Studenti, ma le AID asincrone vanno intese come attività di insegnamento-apprendimento strutturate e documentabili che prevedono lo svolgimento autonomo da parte degli Studenti di compiti precisi assegnati di volta in volta, anche su base plurisettimanale o diversificati per piccoli gruppi.

Le unità di apprendimento online possono anche essere svolte in modalità mista, ovvero alternando momenti di didattica sincrona con momenti di didattica asincrona anche nell'ambito della stessa lezione. Combinando opportunamente la didattica sincrona con la didattica asincrona è possibile realizzare esperienze di apprendimento significative ed efficaci in modalità capovolta o episodi di apprendimento situato (EAS), con una prima fase di presentazione/consegna, una fase di confronto/produzione autonoma o in piccoli gruppi e un'ultima fase plenaria di verifica/restituzione. La progettazione della DDI deve tenere conto del contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte, un adeguato equilibrio tra le AID sincrone e asincrone, nonché un generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali bisogni educativi speciali, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione online di quanto solitamente viene svolto in presenza.

Il materiale didattico fornito agli studenti deve inoltre tenere conto dei diversi stili di apprendimento e degli eventuali strumenti compensativi da impiegare, come stabilito nei Piani didattici personalizzati (PdP).

**La proposta della DDI deve inserirsi in una cornice pedagogica e metodologica condivisa che promuova l'autonomia e il senso di responsabilità degli Studenti, e garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica, nel rispetto dei traguardi di apprendimento fissati dalle Linee guida e dalle Indicazioni nazionali per i diversi percorsi di studio, e degli obiettivi specifici di apprendimento individuati nel Curricolo d'istituto.**

I Docenti specialisti dell’Inclusione concorrono, in stretta correlazione con i colleghi, allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe curando l’interazione tra gli Insegnanti e tutti gli Studenti, sia in presenza che attraverso la DDI, mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire alla studentessa o allo studente con disabilità in accordo con quanto stabilito nel Piano educativo individualizzato (PEI).

L’Animatore digitale e i Docenti del Team di innovazione digitale garantiscono il necessario sostegno alla DDI, progettando e realizzando: - attività di formazione interna e supporto rivolte al personale scolastico docente e non docente, anche attraverso la creazione e/o la condivisione di guide e tutorial in formato digitale e la definizione di procedure per la corretta conservazione e/o la condivisione di atti amministrativi e dei prodotti delle attività collegiali, dei gruppi di lavoro e della stessa attività didattica; - attività di alfabetizzazione digitale rivolte agli Studenti, anche attraverso il coinvolgimento di quelli più esperti, finalizzate all’acquisizione delle abilità di base per l’utilizzo degli strumenti digitali e, in particolare, delle piattaforme in dotazione alla Scuola per le attività didattiche.

### **3. Organizzazione della DDI**

Al Team dei Docenti è affidato il compito di rimodulare le progettazioni didattiche, individuando i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali all’apprendimento, al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità.

Le istruzioni operative del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell’8 marzo 2020 sottolineano due elementi fondamentali:

- la necessità di una programmazione delle attività a distanza
- considerare la didattica a distanza non solo come trasmissione di compiti da svolgere “Va, peraltro, esercitata una necessaria attività di programmazione” [...] “Le istituzioni scolastiche e i loro docenti stanno intraprendendo una varietà di iniziative, che vanno dalla mera trasmissione di materiali (da abbandonarsi progressivamente, in quanto non assimilabile alla didattica a distanza), alla registrazione delle lezioni, all’utilizzo di piattaforme per la didattica a distanza (...) Si consiglia comunque di evitare, soprattutto nella scuola primaria, la mera trasmissione di compiti ed esercitazioni, quando non accompagnata da una qualche forma di azione didattica o anche semplicemente di contatto a distanza.”

#### **3.1 Orario delle lezioni**

“Nel corso della giornata scolastica dovrà essere offerta, agli alunni in DDI, una combinazione adeguata di attività in modalità sincrona e asincrona, per consentire di ottimizzare l’offerta didattica con i ritmi di apprendimento, avendo cura di prevedere sufficienti momenti di pausa.”

Nel caso in cui la DDI divenga strumento unico di espletamento del servizio scolastico, a seguito di eventuali nuove situazioni di lockdown, saranno da prevedersi quote orarie settimanali minime di lezione:

**Scuola dell’infanzia:** per mantenere il contatto e il legame affettivo con i bambini e con le famiglie le insegnanti proporranno un **minimo di 3 ore settimanali di attività sincrone**. Le attività saranno integrate dalla proposta di brevi filmati o file audio in modalità asincrona.

I docenti di sostegno definiranno, in stretta e continua intesa con le famiglie, nonché in sinergia con i colleghi curricolari, i tempi di lezione, i mezzi e gli strumenti integrativi necessari a rendere efficace e praticabile il percorso didattico per gli alunni con disabilità e/o in condizioni di particolare vulnerabilità.

Tutti i docenti, per le rimanenti ore del curriculum d’Istituto:

- continuano nella propria sede ad effettuare il proprio orario di servizio, restano a disposizione per eventuali sostituzioni e realizzano attività integrate digitali (AID) in modalità asincrona, secondo le metodologie ritenute più idonee.

**Scuola Primaria:** occorre assicurare **almeno 15** ore settimanali di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe (**almeno 10 ore** per le classi prime della scuola primaria). Saranno proposte attività riguardanti tutte le materie in maniera proporzionale rispetto al totale delle ore proposte. E' preferibile proporre lezioni rispettando il consueto orario scolastico, cercando di farle durare non più di 60 minuti l'una, intervallate da almeno 15 minuti di pausa. Occorre mantenere il giusto equilibrio tra le attività sincrone e quelle asincrone programmando in misura maggiore le attività in modalità sincrona (con un **massimo di 10 ore di attività asincrona per classe**).

La DAD deve essere la frontiera da attraversare per arrivare ad una fase ulteriore di personalizzazione dell'apprendimento, anche lavorando a piccoli gruppi, **soprattutto per le classi prime e seconde**. L'obiettivo da raggiungere è motivare ogni studente, cercando di coinvolgere chi rischia di rimanere indietro, promuovendo una didattica inclusiva.

La nostra scuola si impegna a rispondere al continuo mutare del contesto e del quadro normativo, rimodulando secondo le necessità il quadro orario, in un cantiere strutturalmente aperto.

Quadro orario minimo suddiviso per disciplina:

### **Classi prime**

Materia	Ore settimanali
ITALIANO	4
MATEMATICA	2 o 3 (a settimane alterne)
INGLESE	1 (a settimane alterne)
STORIA/GEOGRAFIA	1
SCIENZE	1
RELIGIONE	1

### **Classi seconde**

Materia	Ore settimanali
ITALIANO	5
MATEMATICA	5
INGLESE	1
STORIA	1
GEOGRAFIA	1
SCIENZE	1
RELIGIONE	1

### **Classi terze**

Materia	Ore settimanali
ITALIANO	5

MATEMATICA	4,30
INGLESE	1,30
STORIA	1
GEOGRAFIA	1
SCIENZE	1
RELIGIONE	1

**Classi quarte**

Materia	Ore settimanali
ITALIANO	5
MATEMATICA	4,30
INGLESE	1,30
STORIA	1
GEOGRAFIA	1
SCIENZE	1
RELIGIONE	1

**Classi quinte**

Materia	Ore settimanali
ITALIANO	5
MATEMATICA	4
INGLESE	2
STORIA	1
GEOGRAFIA	1
SCIENZE	1
RELIGIONE	1

In tutte le classi le materie ARTE E IMMAGINE, MUSICA ED EDUCAZIONE MOTORIA verranno svolte attraverso attività trasversali proposte in modalità asincrona.

- ✓ I docenti non impegnati nelle lezioni frontali sincrone parteciperanno comunque alle lezioni in compresenza.

- ✓ I docenti di sostegno definiranno, in stretta e continua intesa con le famiglie, nonché in sinergia con i colleghi curricolari, i tempi di lezione, i mezzi e gli strumenti integrativi necessari a rendere efficace e praticabile il percorso didattico per gli alunni con disabilità e/o in condizioni di particolare vulnerabilità.
- ✓ Tutti i docenti, per le rimanenti ore del curriculum d'Istituto:
- continuano ad effettuare il proprio orario di servizio a scuola, restano a disposizione per eventuali sostituzioni e realizzano attività integrate digitali (AID) in modalità asincrona, secondo le metodologie ritenute più idonee e collegialmente condivise.

### **3.2 Attivazione della didattica digitale integrata nel caso di singoli studenti o di piccoli gruppi in quarantena o in isolamento a causa del Covid 19**

Dalle Linee guida sulla Didattica digitale integrata allegate al D.M. del M.I. n. 89 del 7 agosto 2020: *“Nel caso di attività digitale complementare a quella in presenza, il gruppo che segue l'attività a distanza rispetta per intero l'orario di lavoro della classe salvo che la pianificazione di una diversa scansione temporale della didattica, tra alunni in presenza e a distanza, non trovi la propria ragione d'essere in motivazioni legate alla specificità della metodologia in uso.”*

Per accedere alla DDI è necessario fare domanda scritta al Dirigente Scolastico, con motivazione documentata.

La successiva attivazione e le modalità di erogazione saranno comunicate agli interessati dal Team dei docenti.

Per ottimizzare l'offerta didattica con i ritmi di apprendimento degli allievi ed evitare una sovraesposizione ai dispositivi digitali si prevede di utilizzare la modalità organizzativa di seguito riportata.

Le lezioni si svolgeranno in modalità sincrona e in simultanea con il resto della classe per 10 ore di 45 minuti intervallate da 15 minuti di pausa per le classi prime e seconde; per 15 ore di 45 minuti intervallate da 15 minuti di pausa per le classi successive. Il monte orario settimanale complessivo sarà gestito dal team dei docenti, in modo flessibile, rispettando la proporzionalità tra tutte le materie e/o sulla base di specifiche necessità della classe.

Durante i collegamenti è bene trattare gli argomenti più complessi, che necessitano di approfondimento e rispettare le seguenti modalità:

- La telecamera inquadrerà il docente e la lavagna affinché l'alunno/a possa seguire al meglio la lezione.
- La connessione, tramite meet, avverrà per il periodo dedicato alla spiegazione o ripasso di nuovi argomenti.
- La telecamera dell'alunno/a dovrà essere accesa per tutto il periodo della connessione per favorire l'interazione con i docenti.
- Si suggerisce l'utilizzo delle cuffie o auricolari per garantire la privacy degli alunni presenti in classe.
- L'alunno/a dovrà svolgere i compiti presenti nel registro elettronico, salvo diversa indicazione dei docenti.
- Eventuali comunicazioni tra i docenti e la famiglia avverranno tramite il registro elettronico o l'indirizzo di posta istituzionale.
- I colloqui con i docenti avverranno secondo i tempi e le modalità previste dall'Istituto.

Le attività non trattate in modalità sincrona potranno essere oggetto di invio di materiale asincrono.

Non è consentito ai genitori partecipare o interferire in alcun modo sullo svolgimento delle lezioni online, tranne nel caso degli alunni più piccoli laddove sia strettamente necessario al solo fine di avviare la video lezione.

#### 4. Strumenti da utilizzare

La Didattica a Distanza nel nostro Istituto si attiva secondo le seguenti modalità:

Tutti i docenti e le famiglie sono dotati di credenziali per l'accesso al **Registro Elettronico Classe Viva Gruppo Spaggiari** Parma, visionabile anche da telefono cellulare e tramite applicazione. Tale strumento è utilizzato dai docenti per la segnalazione delle assenze, delle attività svolte a scuola e per la valutazione.

Il Registro Elettronico è usato anche per l'assegnazione di compiti e la segnalazione ai genitori di infrazioni al regolamento d'istituto. Tutte le circolari e le comunicazioni ufficiali sono pubblicate sulla bacheca e la presa visione avviene attraverso il registro stesso.

La Direzione Didattica è dotata da anni della piattaforma **Google Workspace for Education** che consente di attivare e utilizzare:

**Classroom:** classe virtuale che permette la condivisione dei materiali per l'apprendimento, la consegna di compiti svolti, ecc.

**Moduli:** forms online che possano essere utilizzati come test e verifiche a distanza.

**Meet:** piattaforma pervideoconferenze e attività sincrone.

**Gmail:** modalità di comunicazione privilegiata tra scuola - famiglia e alunni - docenti.

**Google Drive:** ambiente virtuale in cui creare documenti di testo, presentazioni e fogli di calcolo che è possibile condividere tra alunni e docenti.

**Jam Board:** una lavagna virtuale che permette di lavorare sullo stesso documento e dividerlo.

Ogni alunno e ogni insegnante della Direzione Didattica ha un proprio account Gsuite con dominio @ddbudrio.istruzione.it, le credenziali sono state consegnate all'avvio dell'anno scolastico.

Le attività didattiche asincrone già sperimentate sono state condivise dai docenti in un archivio digitale al fine di arricchire l'offerta formativa. Tale materiale può essere utilizzato dagli alunni durante una lunga assenza per malattia, per quarantena o in caso di chiusura della scuola.

#### 5. Metodologie e strumenti per la verifica

*“La lezione in videoconferenza agevola il ricorso a metodologie didattiche più centrate sul protagonismo degli alunni, consente la costruzione di percorsi interdisciplinari nonché di capovolgere la struttura della lezione, da momento di semplice trasmissione dei contenuti ad agorà di confronto, di rielaborazione condivisa e di costruzione collettiva della conoscenza.”*

*“...metodologie fondate sulla costruzione attiva e partecipata del sapere da parte degli alunni che consentono di presentare proposte didattiche che puntano alla costruzione di competenze disciplinari e trasversali, oltre che all'acquisizione di abilità e conoscenze.”*

*“Ai consigli di classe e ai singoli docenti è demandato il compito di individuare gli strumenti per la verifica degli apprendimenti inerenti alle metodologie utilizzate. Si ritiene che qualsiasi modalità di verifica di una attività svolta in DDI non possa portare alla produzione di materiali cartacei, salvo particolari esigenze correlate a singole discipline o a particolari bisogni degli alunni.”*

Tali indicazioni conducono a un confronto costruttivo all'interno dei team docenti, all'esplorazione di metodologie innovative e a una nuova visione delle modalità valutazione.

#### Valutazione

*“Anche con riferimento alle attività in DDI, la valutazione deve essere costante, garantire trasparenza e tempestività e, ancor più laddove dovesse venir meno la possibilità del confronto in presenza, la necessità di assicurare feedback continui sulla base dei quali regolare il processo di insegnamento/apprendimento. La garanzia di questi principi cardine, consentirà di rimodulare l'attività didattica in funzione del successo formativo di ciascuno studente, avendo cura di prendere ad oggetto della valutazione non solo il singolo prodotto, quanto l'intero processo. La valutazione formativa tiene conto della qualità dei processi attivati, della disponibilità ad apprendere, a lavorare in gruppo, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di autovalutazione. In tal modo, la valutazione della dimensione oggettiva delle evidenze empiriche osservabili è integrata, anche attraverso l'uso di opportune rubriche e diari di bordo, da quella più propriamente formativa in grado di restituire una valutazione complessiva dello studente che apprende.”*

Il Collegio dei Docenti ha predisposto, alla fine dello scorso anno scolastico, criteri di valutazione specifici per la didattica a distanza.

## 6. Rapporti scuola-famiglia

E' fondamentale che la famiglia e gli insegnanti collaborino e condividano processi educativi e obiettivi formativi affinché il processo di apprendimento degli alunni continui. La scuola deve garantire un'informazione costante e puntuale circa le modalità e i contenuti delle attività proposte affinché le famiglie si sentano parte integrante del processo educativo.

## 7. Aspetti riguardanti la Privacy

1. Gli Insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali degli Studenti, delle loro Famiglie, ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.

2. I genitori/tutori o chi esercita la responsabilità genitoriale:

a) Prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);

b) Sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della Google Suite for Education, comprendente anche l'accettazione della Netiquette ovvero dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento degli Studenti in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali;

c) Sottoscrivono il Patto Educativo di Corresponsabilità

## 8. Modalità di svolgimento delle attività sincrone

Le lezioni a distanza in classi virtuali, utilizzando Meet una app della piattaforma e altre applicazioni di "G-Workspace for education", hanno scopo esclusivamente didattico e sono soggette agli stessi regolamenti vigenti durante l'istruzione in presenza e ad ulteriori norme derivanti dalla situazione specifica.

Per accedere alla didattica a distanza si deve utilizzare solo ed esclusivamente l'account fornito dall'Istituto con username nome.cognome@ddbudrio.istruzioneer.it e password personale. L'alunno sarà considerato presente alla lezione a distanza nel momento in cui entra nell'aula virtuale con la videocamera accesa.

L'accesso alle videolezioni di Meet tramite il link è gestito esclusivamente dal docente e per l'alunno non può avvenire al di fuori delle videolezioni programmate.

Gli amministratori della Gsuite possono controllare in tempo reale e in differita l'orario di accesso e disconnessione dei singoli studenti, alle applicazioni della Gsuite.

Gli alunni partecipanti sono tenuti a:

-  presentarsi con puntualità nell'aula virtuale con videocamera accesa e microfono spento (salvo impedimenti temporanei dovuti a motivi tecnici);
-  evitare, se possibile, che nella stanza siano presenti altre persone insieme allo studente;
-  collegarsi alla videolezione muniti dei materiali richiesti per le attività;
-  mantenere un comportamento consono e adeguato allo svolgimento della lezione;
-  svolgere i compiti assegnati;
-  partecipare ordinatamente ai lavori che vi si svolgono;
-  rispettare il turno di parola stabilito dal docente;
-  rispettare le opinioni di tutti, anche se non condivise;
-  collaborare con i compagni e i docenti;
-  disconnettersi al termine della video lezione, su indicazione del docente;
-  usare l'icona della mano per prendere la parola, aspettando che la maestra che ti dia la parola (proprio come in classe!);
-  usare la chat solo per scrivere messaggi inerenti all'argomento della lezione, se richiesto;
-  possibilmente utilizzare auricolari o cuffie (ti concentrerai meglio isolandoti dai rumori esterni);
-  durante la lezione non cambiare gli sfondi;
-  presentarsi vestito adeguatamente (no pigiama) e in una posizione confortevole;
-  non mangiare mentre è in corso la lezione;
-  preferibilmente non fare entrare animali domestici nella tua stanza durante le lezioni.

Finita la video lezione, prima di chiudere la sessione, i docenti controlleranno che sia avvenuta la disconnessione di tutti gli allievi.

Non è consentito ai genitori partecipare o interferire in alcun modo sullo svolgimento delle lezioni online, tranne nel caso degli alunni più piccoli laddove sia strettamente necessario al solo fine di avviare la video lezione.

Nel rispetto della normativa vigente sulla privacy, è vietato diffondere foto o registrazioni relative alle persone presenti in videoconferenza e alla lezione online (alunni e docenti).

Si rammenta che violare le norme sulla privacy e/o adottare comportamenti lesivi della dignità e dell'immagine di altre persone, oltre ad essere atti individuabili come cyberbullismo, comportano, nel caso di minori, la responsabilità civile e penale per chi ha la responsabilità genitoriale.

Per garantire l'efficacia del percorso didattico si raccomanda un'assidua frequenza degli alunni alle lezioni e alle iniziative formative a distanza invitando le famiglie ad una fattiva collaborazione. affinché i ragazzi possano continuare a sentirsi soggetti attivi e partecipi e possano veder garantito il loro processo di apprendimento anche attraverso le lezioni on line.

## 9. INDICE

1.	<b>Finalità, ambito di applicazione e informazione</b>	Pag.	2
2.	<b>Premesse</b>	Pag.	2
3.	<b>Organizzazione della DDI</b>	Pag.	4
	<b>3.1 Orario delle lezioni</b>	Pag.	4
	<b>3.2 Attivazione della didattica digitale integrata nel caso di singoli studenti o di piccoli gruppi in quarantena o in isolamento a causa del Covid 19</b>	Pag.	7
4.	<b>Strumenti da utilizzare</b>	Pag.	8
5.	<b>Metodologie e strumenti per la verifica</b>	Pag.	8
6.	<b>Rapporti scuola-famiglia</b>	Pag.	9
7.	<b>Aspetti riguardanti la Privacy</b>	Pag.	9
8.	<b>Modalità di svolgimento delle attività sincrone</b>	Pag.	9
9.	<b>Indice</b>	Pag.	11